

**МУ «ОДО Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«ДЕТСКИЙ САД «ЦВЕТОК» С. ГЕХИ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБДОУ «Детский сад «Цветок» с. Гехи)»**

РАСМОТРЕН
на заседании
педагогического совета
ПРОТОКОЛ №4
От 27 марта 2026г

**ОТЧЕТ
о результатах самообследования муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Цветок» с.Гехи
Урус-Мартановского муниципального района
за 2025 год**

**Отчет по самообследованию
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Цветок» с.Гехи» за 2025 год**

1. Общие сведения об организации:

Детский сад «Цветок» с.Гехи Урус-Мартановского района функционирует с 25 апреля 2005 года.

Юридический адрес:

366511; ЧР; Урус-Мартановский район, с. Гехи, ул. Кадырова 169, имеет право на ведение образовательной деятельности (лицензия №0000301 Серия 20 Л 02)

- сведения об изменениях структуры.

Здание детского сада расположено в приспособленном помещении, рассчитано на 4 группы (100 мест), с 2 до 7 лет. Численность детей - 141.

Наша деятельность направлена на новый системно-деятельностный и личностно-ориентированный подходы при обновлении содержания воспитания и образования, на обеспечение равных стартовых возможностей к общему образованию. Мы стремимся обеспечить психо-эмоциональную защиту ребенка; подготовить его к школе физически здоровым, интеллектуально развитым, нравственно воспитанным. Мы гарантируем достижение планируемых результатов, формирование предпосылок учебной деятельности- образовательные цели.

Создание условий для доступного качественного дошкольного образования детей.

2.Наличие правоустанавливающих документов:

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности: Лицензия серия 20 Л 02 № 0000301 от 26.05.2015 г. Приложение №1 серия 20 П 02 № 0000352 от 26.05.2015 г.

- Внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы юридического лица 05.03.2012 г. за ОГРН 1092033001224

- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе юридического лица, серия 20 №001261164 от 02.11.2009г.

- Устав Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Цветок» с. Гехи утвержден распоряжением администрации Урус-Мартановского муниципального района Чеченской Республики 08.12.2015г. №452 в Единый государственный реестр юридических лиц внесена запись 02.11.2009г. ОГРН 1092033001224

- Локальные акты образовательного учреждения:

-коллективный договор;

-правила внутреннего трудового распорядка;

-положение об оплате труда работников;

-положение о педагогическом совете;

-положение о родительском комитете; другие локальные акты, необходимые в части содержания образования, организации образовательного процесса

- Свидетельство о государственной регистрации права, серия 95 АА № 111151 от 12.08.2010г., запись регистрации №20-20-07/012/2010-26
- Санитарно-эпидемиологическое заключение № 20.ЧР.55.000.М.000240.05.11 от 21.05.2011г.
- Заключение о соответствии объекта защиты требованиям пожарной безопасности № 54 от 12.07.2016г.

3.Информация о документации дошкольного образовательного учреждения:

- Основная образовательная программа в соответствии с ФОП ДО;
- Парциональная программа З.Масаевой «Мой край родной»
- Программа музыкального воспитания «Ладушки» авторы И.Каплунова, И.Новоскольцева;
- Программа по ознакомлению детей 3-7 лет с основами экологической культуры «Юный эколог» автор С.Н.Николаева;
- Программа развития МБДОУ «Детский сад «Цветок» на 2024-2028 учебный год
- Договоры дошкольного образовательного учреждения с родителями(законными представителями)
- Личные дела воспитанников, Книга движения детей.
- Учебный план, календарный учебный график, годовой план, рабочие программы и расписание непосредственной образовательной деятельности, режим дня и акт готовность ДОУ к новому учебному году.
- Номенклатура дел и журналы учета проверок.

4. Информация о документации дошкольного образовательного учреждения, касающейся трудовых книжек :

- Приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу.
- Книга учета трудовых книжек работников и личные дела работников.
- Трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым книжкам.
- Коллективный договор
- Правила внутреннего трудового распорядка
- Штатное расписание дошкольного образовательного учреждения
- Должностные инструкции работников.
- Журналы проведения инструктажа.

5.Система управления дошкольного образовательного учреждения:

- Заведующий Б.Б.Межидова осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата на основе годового плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности. Старший воспитатель вместе с заведующим выделяет ближайшие и перспективные цели по развитию форм, методов и средств содержания образовательно-воспитательного процесса и их соответствии требованиям ФГОС ДО, планирует организацию всей методической работы.
- Медсестра отвечает за проведение медицинской и оздоровительной работы в учреждении и организацию горячего питания.
- Завхоз осуществляет руководство хозяйственной деятельностью в учреждении.
- Коллегиальные органы управления ДОУ:
- общее собрание работников ДОУ;
 - педагогический совет

За прошедший год проведено пять педагогических советов и пять совещаний трудового коллектива.

Режим работы ДОУ: пятидневная рабочая неделя с 7.00. до 19.00;
выходные дни: суббота и воскресенье, нерабочие и праздничные дни РФ;
в предпраздничные дни режим работы ДОУ сокращается на 1 час

6.Результативность и эффективность действующей в учреждении системы образования.

Соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям. Соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и Уставу. Организация взаимодействия структурных подразделений образовательного учреждения с муниципальными и региональными организациями-партнерами.

- Гехинская ЦРБ;

- МБОУ НОШ № 2 с.Гехи;

ОГИБДД отделения МВД России по Урус-Мартановскому району

Организация взаимодействия семьи и ДОУ:

- своевременное заключение договоров и информирование родителей о правах, обязанностях и ответственности;

- проведение родительских собраний;

- заседания родительского комитета;

- обеспечение доступности для родителей локальных и иных нормативных документов;

- размещение информации для родителей на сайте ДОУ;

- привлечение родителей к непосредственному участию в праздниках, организации экскурсий, выставках, конкурсах и т.п.;

- мастер-класс по продуктивной деятельности

Организация системы контроля со стороны руководства ДОУ:

- тематический контроль;

- оперативный контроль:

- предупредительный контроль,

- итоговый контроль

Координация деятельности педагогической, медицинской и психологической служб:
организация работы психолого-медико- педагогического консилиума;

7.Работа психологической и социальной службы:

Основными задачами работы педагога-психолога являлись:

- изучение личностного и познавательного развития детей для осуществления преемственности содержания, форм, методов и требований к ребенку, учитывая зону актуального и ближайшего развития, сохраняя и укрепляя его психическое здоровье;

- обеспечение коррекционно-развивающей помощи детям, имеющим трудности в воспитании, обучении и личностном развитии;

создание системы психологической поддержки детей и их семей в период адаптации к ДОУ;

- развитие речевой активности, коммуникативной направленности речи, формирование познавательных способностей дошкольников;

- ведение просветительской работы с целью донесения до воспитателей, специалистов и родителей психологических знаний в доступной для них форме.

Вопросы коррекционно-развивающей рассматривались на плановых и внеплановых заседаниях совещаниях при заведующем, что позволило скоординировать усилия всех специалистов и воспитателей групп.

8. Организация взаимодействия семьи и ДООУ:

Содержание и реализация Программы ориентирована на социальный заказ родителей, возрастные и индивидуальные особенности контингента детей, воспитывающихся в дошкольном образовательном учреждении. Одной из основных задач, стоящих перед дошкольным учреждением, является взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития индивидуальности и творческого потенциала ребенка.

В Программе отражены основные направления и формы взаимодействия дошкольного учреждения с семьей.

Социальный состав родителей:

полная семья – 98 %;

неполная семья – 2 %;

многодетная семья – 40 %;

образовательный уровень:

высшее образование – 13% родителей;

среднее специальное образование – 27 %;

среднее образование – 60 %

9. Организация работы по представлению льгот:

Реализация работы по представлению льгот не имеется.

10. Содержание и качество подготовки воспитанников:

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования проводилась оценка индивидуального развития детей.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в МБДОУ.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу.

Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

Основная общеобразовательная программа дошкольного образования ДООУ реализуется в полном объеме.

Численность воспитанников по основным образовательным программам дошкольного образования: в режиме полного дня (12 часов) – 141;

в режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) - нет

Осуществление присмотра и ухода за детьми (наряду с реализацией образовательной программы дошкольного образования):

численность детей в общей численности обучающихся, получающих услуги присмотра и ухода – 141 детей;
в режиме полного дня (12часов) – 141 ребенка;
в режиме продленного дня (12-14часов) -нет;
в режиме круглосуточного пребывания - нет.

11.Состояние воспитательной работы:

Воспитательная работа ДООУ производится систематически в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования, перспективным планом работы на год, с использованием разнообразных форм работы: экскурсии, совместные развлечения, конкурсы, мероприятия.

Пространство групп разграничено на «центры», оснащенные большим количеством развивающих материалов. Все предметы доступны детям, что позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей.

В ДООУ непрерывно ведется работа по созданию развивающей среды: имеются игровые центры «Физкульт-ура!», «Безопасность», «Мир книг», «Духовно-нравственное воспитание», «Творчество», «Конструирование», «Зоопарк», «Спорт», «Театра и музыки», «Сюжетно-ролевых игр», «Больница» и др. в соответствии с программой дошкольного образования.

Результатом систематически проводимой воспитательной работы является социализированный ребенок.

Результативность участия в конкурсах, выставках, смотрах за 3 последних года

2023-2024 учебный год

- районный конкурс «Юные таланты».
- конкурс «Воспитатель года»

2024-2025 учебный год

- конкурс плакатов «Экология планеты»
- конкурс стихов Ко Дню рождения первого президента А.Х.Кадырова
- районный конкурс «Юные таланты».
- конкурс «Воспитатель года»

2025-2026 учебный год

- конкурс стихов Ко Дню рождения первого президента А.Х.Кадырова
- районный конкурс «Юные таланты».
- конкурс «Воспитатель года»

12.Состояние дополнительного образования:

Дополнительное образование не имеется в детском саду.

13.Анализ работы по изучению мнения участников образовательных отношений :

Образовательный процесс в ДООУ- это целенаправленный процесс разностороннего развития, обучения и воспитания детей от 2 до 7 лет с учетом их индивидуальных и возрастных особенностей ,осуществляемый в различных моделях и формах дошкольного образования, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом. Родители являются участниками образовательных отношений. Для получения обратной связи с родителями и сбора информации

участников образовательного отношения в ДОО используются различные методы работы: День открытых дверей, Телефон доверия, собеседования, анкетирование.

14. Организация учебного процесса:

Федеральная образовательная программа дошкольного образования (далее – Федеральная программа) разработана в соответствии с Порядком разработки и утверждения федеральных основных общеобразовательных программ, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 30 сентября 2022 г. № 874 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 2 ноября 2022 г., регистрационный № 70809).

Федеральная программа позволяет реализовать несколько основополагающих функций дошкольного уровня образования:

1. Обучение и воспитание ребенка дошкольного возраста как Гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержании доступными средствами.
2. Создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины.
3. Создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям) равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места проживания.

Программа состоит из трех разделов: целевой, содержательный, организационный; содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса и включает в себя:

- пояснительную записку, отражающую особенности контингента детей, приоритетные направления, цели и задачи деятельности дошкольного учреждения, особенности осуществления образовательного процесса, принципы и подходы к формированию образовательной программы;
 - планируемые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
 - описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях;
 - описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации программы;
 - описание образовательной деятельности по коррекции нарушений развития детей;
 - описание материально-технического обеспечения программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания
 - описание организации режима пребывания детей в ДОО и образовательного процесса;
 - описание особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий;
 - особенности организации развивающей предметно-пространственной среды.
- Созданы максимально благоприятные условия для развития индивидуальных особенностей и потребностей воспитанников.

15. Востребованность выпускников.

Выпускники МБДОУ Детского сада «Цветок» 100 % поступили в первый класс в МБОУ СОШ №1 и МБОУ НОШ №2 с.Гехи. Основная масса выпускников являются учениками МБОУ СОШ №1 с.Гехи. Обучение в начальных классах носит безоценочный характер.

16.Качество кадрового обеспечения:

Количество педработников ДОУ-13,из них имеют высшее образование - 9 среднее профессиональное - 4 ,без высшего образования-нет, педработников с высшей категорией-нет, педработников с первой категорией- нет, соответствуют занимаемой должности-13.

Стаж работы до 5 лет- 5

До 10 лет- 2

До 15 лет- 2

Свыше 15 - 4

Доля педагогических работников 100 % ,работающих на штатной основе.

Каждые пять лет педработники, не имеющие категории ,проходят аттестацию на соответствие занимаемой должности. К аттестации имеются нормативные документы, копии документов о присвоении категории вложены в личные дела.

17.Качество учебно-методического обеспечения :

В методическом кабинете представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения, оформлены разделы: нормативно-правовые документы, программно-методическое обеспечение, методические пособия, педагогические периодические издания и т.д. обобщен материал, иллюстрирующий лучший педагогический опыт работников, представлен видеоматериал о результатах образовательной деятельности учреждения. Учебно-методическое обеспечение соответствует ООП ДО .

Участие ДОУ районных методических мероприятиях. Конкурс «Воспитатель года»

Наличие современной информационно-технической базы:

Компьютер – 7

Телевизор – 4

фотоаппарат-1

Динамический микрофон -2

Магнитофон — 4

DVD – плеер – 4

18.Качество библиотечно-информационного обеспечения:

Педагогический коллектив составляет 13 человек:

1-ст.воспитатель,1-музыкальный руководитель,1-педагог-психолог,10-воспитателей.

Наличие в учреждении библиотеки –нет. Но все же в кабинете старшего воспитателя есть уголок для методической и художественной литературы. Детский сад обеспечен современной информационной базой :выход в Интернет; электронная почта; сайт ДОУ. Также имеется обеспечение открытости и доступности информации о деятельности ДОУ: информация на сайте ДОУ; информация в СМИ; информационные стенды, выставки в ДОУ.

19.Качество материально-технической базы:

В детском саду соответствие лицензионному нормативу по площади на одного обучающегося положено: 2,28 кв.м. В детском саду имеется 4 прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке.

Наличие 4 игровых комнат для проведения образовательной деятельности и 4 спальных комнат для зоны отдыха. Каждая группа оснащена мебелью, посудой и нужным инвентарем соответственно своей возрастной категории.

Имеется наличие автоматической пожарной сигнализации, средств пожаротушения; наличие «тревожной кнопки»; наличие видеонаблюдения по всему периметру здания ДОУ; наличие договоров на обслуживание с соответствующими организациями, новое ограждение, наличие оборудованной хозяйственной площадки; удовлетворительное состояние мусоросборника.

20. Качество медицинского обеспечения ДОУ:

Имеется медицинский блок, соответствующий требованиям СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Лицензия на осуществление медицинской деятельности №ФС – 46-01-000712 от 27.04.2012г.

Сбалансированность расписания ООД в соответствии с Инструктивно-методическим письмом Министерства образования и науки РФ от 14.03.2000 г. №65/23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организованных формах обучения»; система работы по воспитанию здорового образа жизни, использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий; проведение медицинских профилактических и оздоровительных мероприятий: вакцинация против гриппа, выявление и изоляция больных детей, антропометрия, диспансеризация, витаминизация пищи, организация полноценного питания: выполнялись натуральные нормы по всем основным продуктам, осуществлялся контроль соблюдения правил хранения и реализации продуктов, технологии приготовления пищи, проводилась витаминизация третьего блюда;

организация оптимального двигательного режима детей: в соответствии с годовым и учебным планом проводилась ООД по физкультуре, развлечения; на музыкальных занятиях проводилась дыхательная гимнастика, на занятиях познавательного цикла и изобразительности – пальчиковая гимнастика, динамические паузы между занятиями; в группах оборудованы уголки для самостоятельной двигательной активности детей; на прогулках проводятся подвижные игры; проведение Дня здоровья два раза в год.

В работе по оздоровлению детей используются дыхательная гимнастика, пальчиковая гимнастика, мышечная и эмоциональная релаксация, что особенно важно для детей с ограниченными возможностями здоровья. В дальнейшем необходимо систематически проводить мониторинг заболеваемости и ее причин, активнее использовать интегрированные формы работы: «День здоровья», «День безопасности»; активизировать просветительскую работу с родителями, обеспечить их полноценной и своевременной информацией, внедрять целесообразную и эффективную систему закаливания детей.

Соответствует СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»

Наличие 4 прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и игровую деятельность детей на прогулке.

Регулярность прохождения медосмотров сотрудниками ДООУ 2 раза
проведение медицинских профилактических и оздоровительных мероприятий:
вакцинация против гриппа, выявление и изоляция больных детей, антропометрия,
диспансеризация, витаминизация пищи, организация полноценного питания:
выполнялись натуральные нормы по всем основным продуктам, осуществлялся
контроль соблюдения правил хранения и реализации продуктов, технологии
приготовления пищи, проводилась витаминизация третьего блюда;
В работе по оздоровлению детей используются дыхательная гимнастика,
пальчиковая гимнастика, мышечная и эмоциональная релаксация, что особенно
важно для детей с ограниченными возможностями здоровья. В дальнейшем
необходимо систематически проводить мониторинг заболеваемости и ее причин,
активнее использовать интегрированные формы работы: «День здоровья», «День
безопасности»; активизировать просветительскую работу с родителями, обеспечить
их полноценной и своевременной информацией, внедрять
целесообразную и эффективную систему закаливания детей.

21. Качество организации питания детей :

В ДООУ организовано 4-х разовое питание на основе примерного десятидневного
меню на осенне-зимний и весенне – летний периоды отдельно для возрастов 2-7 лет,
утвержденного заведующим ДООУ. Имеется пищеблок.

В ДООУ имеется картотека технологических карт. В питании детей используется
йодированная соль, проводится обязательная витаминизация третьего блюда.

Соблюдаются нормы питания, объем порции, пробы хранятся 48 часов. Для
приготовления пищи используются: пищеварочный котёл 45 л., две плиты, две
электромясорубки.

Правила кулинарной обработки пищевых продуктов строго соблюдаются.

В целях активизации работы по организации питания составлен план работы
бракеражной комиссии на учебный год, программа производственного контроля
(приказ №177 от 01.09.2016г. «Об утверждении Программы производственного
контроля»).

Члены бракеражной комиссии по питанию систематически следят за закладкой
продуктов питания, за порционированием блюд на группах, за санитарным
состоянием пищеблока, за качеством продуктов питания. Продукты питания
поставляются в ДООУ в соответствии с Муниципальным контрактом, согласно
поданных заявок. Медсестра ведет всю необходимую документацию по
организации питания. Продукты принимаются в ДООУ с обязательным набором
сопроводительных документов: накладная, счет-фактура, сертификат качества и
ветеринарная справка. При отсутствии, какого либо документа продукты не
принимаются.

22.Функционирование внутренней системы оценки качества образования

В детском саду проводятся внешняя оценка воспитательно-образовательной
деятельности (родителями) и внутренняя (мониторинг).

Цель контроля: оптимизация и координация работы всех структурных
подразделений детского сада для обеспечения качества образовательного
процесса. В детском саду используются эффективные формы контроля:

- различные виды мониторинга: управленческий, медицинский, педагогический,
- контроль состояния здоровья детей,
- социологические исследования семей.

Контроль в детском саду начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников,
- воспитательно-образовательный процесс,
- кадры, аттестация педагога, повышение квалификации,
- взаимодействие с социумом,
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность,
- питание детей,
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

С помощью тестов, анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания, потребность родителей в дополнительных образовательных услугах. Периодически изучая, уровень удовлетворенности родителей работой ДОО, корректируются направления сотрудничества с ними.

В начале учебного года администрация Детского сада традиционно проводит анкетирование родителей с целью:

- выявления удовлетворенности родителей образовательной работой;
- изучения отношения родителей к работе ДОО;
- выявление сильных и слабых сторон работы ДОО.

Результаты анкетирования родителей показали: все родители считают работу детского сада удовлетворительной, их полностью удовлетворяют условия воспитательно-образовательной работы, присмотра и ухода, режим пребывания ребенка в детском саду, питание.

Внутренняя оценка осуществляется мониторингом, контрольными мероприятиями.

С целью информирования родителей об организации образовательной деятельности в ДОО оформлены информационные стенды, проводятся совместные мероприятия детей и родителей, праздники, досуги и т.д.

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОО, которая включает себя интегративные составляющие

- Качество научно-методической работы;
- Качество воспитательно-образовательного процесса;
- Качество работы с родителями;
- Качество работы с педагогическими кадрами;
- Качество предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяем педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений. В учреждении выстроена четкая система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития дошкольника и функционирования ДОО в целом.

№	Показатели	Количество
1.	Образовательная деятельность	

1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	141
1.1.1	В режиме полного дня (12 часов)	141
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	нет
1.1.3	В семейной дошкольной группе	нет
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	нет
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	12
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 7 лет	134
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода	141
1.4.1	В режиме полного дня (12 часов)	141
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	нет
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	нет
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и психическом развитии	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0
1.5.3	По присмотру и уходу	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	7
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе	13
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	8
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	6
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	3

1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	1
1.8.1	Высшая	нет
1.8.2	Первая	1
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет	
1.9.1	До 5 лет	2
1.9.2	Свыше 30 лет	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации	11
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	1
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	1
2.	Инфраструктура	

2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,28 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

27.03.2026г

заведующий Б.Б. Межидова