

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ЦВЕТОК» С.ГЕХИ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»

ПРИНЯТ
на заседании
педагогического совета
протокол № 01
от 30 августа 2022г

УТВЕРЖДЕН
приказом МБДОУ
«Детский сад «Цветок» с.Гехи
Урус-Мартановского
муниципального района
от 30 августа 2022г № _101_

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МБДОУ «Детский сад «Цветок» с.Гехи
Урус-Мартановского муниципального района»
на 2022-2023 учебный год**

Анализ работы ДОУ за 2021- 2022 учебный год

В 2021 -2022 учебном году педагогическая работа дошкольного учреждения была направлена на решение следующей цели:

Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ экологической культуры детей дошкольного возраста в условиях детского сада, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

В целях повышения инициативы и творчества по обновлению воспитательно – образовательной работы с детьми в условиях ФГОС, в соответствии с Образовательной программой ДОУ и анализом воспитательно-образовательной работы за 2021-2022 учебный год коллектив следующие задачи:

1. Создание условий в ДОУ для организации деятельности по экологическому воспитанию дошкольников в контексте ФГОС дошкольного образования.
2. Формирование у дошкольников навыков осознанного безопасного поведения на улицах и в транспорте через обучение их правилам дорожного движения.
3. Формирование у дошкольников семейной и гражданской принадлежности, духовно-нравственных и патриотических чувств, чувства принадлежности к мировому сообществу.

В текущем году функционировало 5 групп. Количественный состав воспитанников составил 141 детей.

Возрастная категория	Количество	
	групп	детей
От 3 до 4 лет (вторая младшая группа)	2 группы	58
От 4 до 5 лет (средняя группа)	1 группа	32
От 5 до 6 лет (старшая группа)	2 группы	51

Организация образовательной деятельности.

Учебно-воспитательный процесс выстроен на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования, режима дня, учебного плана, расписания ООД, годового календарного учебного графика.

Воспитательно- образовательный процесс включал в себя пять направлений:

- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- социально-коммуникативное развитие;
- физическое развитие;
- художественно-эстетическое развитие.

В течение учебного года деятельность ДОУ была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребёнка.

Педагоги ДОУ применяют современные педагогические технологии (здоровьесберегающие технологии, проектно-исследовательская деятельность, игровые технологии, экологические технологии (экспериментирование)). Они широко пред-

ставлены во всех направлениях деятельности ДОО. Принципиально важной стороной в образовательной технологии является позиция ребенка, и отношения взрослого с ребенком.

Структура образовательного процесса.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО в образовательный процесс ДОО включены блоки:

- совместная партнерская деятельность взрослого с детьми;
- свободная самостоятельная деятельность детей;
- взаимодействие с семьями воспитанников.

Совместная деятельность взрослого и детей осуществляется как в организованной образовательной деятельности, так и в образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов.

Организованная образовательная деятельность реализуется через организацию различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществляется педагогами самостоятельно в зависимости от контингента детей, уровня освоения Программы и решения конкретных образовательных задач:

1. Игровая деятельность, являясь основным видом детской деятельности, организуется при проведении режимных моментов, совместной деятельности взрослого и ребенка, самостоятельной деятельности детей.

2. Двигательная деятельность организуется при проведении физкультурных занятий, режимных моментов совместной деятельности взрослого и ребенка.

3. Коммуникативная деятельность осуществляется в течение всего времени пребывания ребенка в детском саду; способствует овладению ребенком конструктивными способами и средствами взаимодействия с окружающими людьми – развитию общения со взрослыми и сверстниками, развитию всех компонентов устной речи.

4. Трудовая деятельность организуется с целью формирования у детей положительного отношения к труду, через ознакомление детей с трудом взрослых и непосредственного участия детей в посильной трудовой деятельности в детском саду и дома. Основными задачами при организации труда являются воспитание у детей потребности трудиться, участвовать в совместной трудовой деятельности, стремления быть полезным окружающим людям, радоваться результатам коллективного труда; формирование у детей первичных представлений о труде взрослых, его роли в обществе и жизни каждого человека. Данный вид деятельности включает такие направления работы с детьми как самообслуживание, хозяйственно-бытовой труд, труд в природе, ручной труд. Все оборудование и атрибуты для реализации этих направлений присутствуют.

5. Познавательно-исследовательская деятельность организуется с целью развития у детей познавательных интересов, их интеллектуального развития. Основная задача данного вида деятельности – формирование целостной картины мира, расширение кругозора детей. Во всех группах детского сада оборудованы уголки для проведения детского экспериментирования.

6. Продуктивная деятельность направлена на формирование у детей интереса к эстетической стороне окружающей действительности, удовлетворение их потребности в самовыражении. Данный вид деятельности реализуется через рисование, лепку, аппликацию.

7. Музыкально-художественная деятельность организуется с детьми ежедневно и направлена на развитие у детей музыкальности, способности эмоционально воспринимать музыку. Данный вид деятельности включает такие направления работы, как слушание, пение, песенное творчество, музыкально-ритмические движения, танцевально-игровое творчество.

8. Чтение детям художественной литературы направлено на формирование у них интереса и потребности в чтении (восприятии) книг через решение следующих задач: формирование целостной картины мира, развитие литературной речи, приобщение к словесному искусству, в том числе развитие художественного восприятия и эстетического вкуса. Дети учатся быть слушателями, бережно обращаться с книгами.

Организационной основой реализации Программы является календарь тематических недель (событий, проектов, игровых обучающих ситуаций и т.п.)

Регулярно проводимые проверки календарных планов воспитателей, посещения занятий и отдельных режимных моментов, проверки знаний детей через беседы, мониторинг, просмотры детских работ показали, что все эти факторы, используются воспитателями для гибкого проектирования целостного образовательного процесса. Процесс реализации образовательной деятельности носит комплексный системный характер.

Анализ выполнения годового плана показал:

Воспитательный процесс в группах детского сада организован в соответствии с требованиями СанПиН. Содержание и организация образовательного процесса в детском саду регламентировалось перспективно-календарными планами педагогов, сеткой занятий и моделью дня для каждой возрастной группы.

Регулярные проверки календарных планов воспитателей, посещения ООД и отдельных режимных моментов, проверки знаний детей через беседы, диагностику, просмотры детских работ позволяют считать что, программный материал усвоен детьми всех возрастов на допустимом уровне.

Основной целью ДОУ является создание условий для формирования у воспитанников представления о здоровом образе жизни, об умении оказать себе и ближнему первую медицинскую помощь, а также формирование и развитие знаний, умений и навыков, необходимых для поддержания собственного здоровья. Использовались формы работы: спортивные праздники, физкультминутки между занятиями, утренняя гимнастика, гимнастика для глаз, гимнастика после сна, дыхательная гимнастика, пальчиковая и динамическая гимнастика, релаксация, прогулки, спортивные игры, закаливание, водные процедуры.

Организовано проведение ООД по физической культуре на свежем воздухе, закаливающих процедур в соответствии с возможностями детского сада и медицинских показателей; соблюдается режим максимального пребывания на улице с достаточной двигательной активностью и использованием природных источников здоровья; продолжается работа по развитию совместной деятельности детей и родителей в сфере образования, спорта, досуга. Организовано сбалансированное питание дошкольников в течение всего учебного года.

В течение года велась работа по экологическому воспитанию дошкольников. Поддерживался повышенный интерес детей к образовательной деятельности по экологии, содержащей опыты, эксперименты, исследования, наблюдения. Использовали уголок природы для долгосрочных наблюдений и опытов с растениями. Также использовали следующие формы работы: организованная образовательная деятельность, плановые эксперименты, дидактические игры, беседы, наблюдение и труд. Анализируя работу по образовательной области «Физическое развитие» следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Кроме занятий по физическому воспитанию, ежедневно проводятся утренняя гимнастика (в холодный период – в группах, в теплый – на улице); после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих процедур. Для того чтобы обеспечить воспитание здорового ребенка, необходимо комплексное использование всех средств физического воспитания. Это: физические упражнения, обеспечивающие оптимальный двигательный режим, закаливающие мероприятия, рациональный режим дня, полноценное питание, гигиена одежды и помещения, психологический комфорт. Правильно организованная и подготовленная прогулка является значительным фактором профилактики простудных заболеваний и закаливания детей. Наблюдение прогулок показало, что сборы детей проходят организованно, в соответствии с режимом. Вся одежда детей после прогулок просматривается и при необходимости просушивается. На физкультурных занятиях прослеживается методически грамотное проведение всех структурных составляющих частей, дифференцированный подход, регулирование индивидуальных нагрузок. Для закаливающего эффекта на физкультурных занятиях используется облегченная форма одежды. Родители, являясь полноправными участниками образовательного процесса, проявляют живой интерес к работе ДОУ по оздоровлению своих детей. Этому в значительной мере способствовала пропаганда здорового образа жизни через консультации, родительские собрания, совместное проведение различных мероприятий.

Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогов.

Педагоги являются наиболее активным и существенным элементом в организационной структуре дошкольного учреждения. В 2021-2022 уч.г. в детском саду работало 13 педагогов, из них:

-старший воспитатель – 1 человек

-воспитатели – 10 человек

-специалисты:

музыкальный руководитель – 1 человек; педагог-психолог – 1 человек

Информационное обеспечение в ДОУ

Информирование родителей (законных представителей) о работе ДОУ через информационные стенды, сайт, сообщения на родительских собраниях.

Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности методической службы стало оказание реальной, действенной помощи всем членам коллектива.

Формы методической работы:

-тематические педсоветы; семинары-практикумы; повышение квалификации;

-работа педагогов над темами самообразования;

-открытые мероприятия и их анализ; участие в конкурсах.

Высшей формой методической работы является педагогический совет. Развитию кадрового потенциала в условиях ФГОС ДО способствовали тематические педагогические советы, которые прошли с активным участием всего педагогического коллектива ДООУ. Всего было проведено 5 педагогических советов, согласно годовым задачам ДООУ.

Следующей формой повышения профессионального уровня педагогов являются консультации, семинары, мастер-классы.

Для успешного развития кадрового потенциала использовали различные методические формы работы с педагогами для внедрения в образовательный процесс инновационных технологий.

Работа с родителями

Семья и детский сад - одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения.

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада; совместно с родителями разрабатывали, организовывали праздники, спортивные соревнования.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей.

Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения. Групповые собрания проводились 4 раза в год. В детском саду использовались эффективные формы работы с родителями: в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей и совместных с родителями работ. Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей.

Взаимодействие со школой.

Укрепление сотрудничества детского сада и школы - одного из условий обеспечения преемственности дошкольного и начального школьного обучения. Для реализации этой задачи, согласно составленному плану, была проведена следующая работа:

- Прошла встреча с учителем начальных классов по вопросам сотрудничества в подготовке детей к обучению в школе.

- Использовались разнообразные формы работы с воспитанниками старшей группы и их родителями по воспитанию положительного отношения к школе, расширению знаний об обучении в школе, создавалась развивающая предметно-пространственная среда для ознакомления воспитанников со школой.

Анализ воспитательно-образовательного процесса за год показал, что в целом результаты работы за 2021-2022 учебный год удовлетворительны.

Цель:

Совершенствование в ДООУ психолого-педагогических условий, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи:

- 1.Повышение профессионального мастерства педагогов в образовательной области «Речевое развитие».
- 2.Совершенствования умения педагогов в построение воспитательно-образовательного процесса на игровых педагогических технологиях.
- 3.Организация работы по формированию нравственно-патриотических чувств дошкольников.

1. РАБОТА С КАДРАМИ

Содержание основных мероприятий	Ответственный	Сроки
Сентябрь		
1. Составление годового плана работы ДОУ на учебный год с приложениями	Старший воспитатель	До педагогического совета № 01
2. Составление учебного календарного графика, учебного плана на 2019-2020 учебный год	Заведующий, старший воспитатель	До 30.08.22г.
3. Подбор, расстановка кадров, тарификация	Заведующий	Август 4 неделя
4. Составление расписания ООД, режима дня на 2022-2023 учебный год	Старший воспитатель	До 30.08.22 г.
5. Изучение законодательных и распорядительных документов, регламентирующих деятельность ДОУ	Старший воспитатель	В течение года
Октябрь		
1. Консультация для воспитателей «Речь воспитателя – основной источник развития детей в детском саду. Требования к культуре речи воспитателя»	Руководитель МО	1 неделя
2. Консультация для воспитателей: «Особенности психологической безопасности личности ребенка»	Педагог-психолог	2 неделя
3. Консультация для воспитателей: «Центр речевого развития в ДОУ»	Старший воспитатель	2 неделя
4. Консультация для педагогов: «Грамотная речь педагога – важное условие для формирования речи дошкольников»	Старший воспитатель	3 неделя
5. Консультация для воспитателей «Охрана зрения детей на занятиях в ДОУ»	Медсестра	4 неделя
6. В помощь воспитателям. Картотека «Оздоровительные игры»	Медсестра	4 неделя
7. Консультация для воспитателей: «Составление портфолио педагога»	Рук. МО	4 неделя
Ноябрь		
1. Обсуждение действий персонала в ЧС, при угрозе террористических актов	Заведующий	1 неделя
2. Консультация для помощников воспитателя «Организация питания».	Заведующий	2 неделя
3. Семинар-практикум для педагогов ДОУ «Требования к качеству речи педагога ДОУ»	Старший воспитатель	3 неделя
4. Консультация для воспитателей: «Профилактика гриппа»	Медсестра	4 неделя

Декабрь		
1. Консультация: Игровые технологии в образовательном процессе ДОУ	Старший воспитатель	1 неделя
2. Консультация для воспитателей «Индивидуальный подход в общении с детьми»	Педагог-психолог	2 неделя
3. Консультация для воспитателей «Интеллектуальные игры как средство развития творческих способностей у ребенка»	Старший воспитатель	4 неделя
4. Консультация для воспитателей «Зимние травмы»	Медсестра	4 неделя
Январь		
1. Инструктаж «Об охране жизни и здоровья детей в зимний период»	Заведующий	2 неделя
2. Обсуждение новинок методической литературы	Старший воспитатель	3 неделя
3. Консультация для воспитателя "Речевая развивающая среда ДОУ в соответствии с ФГОС дошкольного образования"	Рук. МО	3 неделя
4. Консультация для воспитателей: «Двигательная активность в полноценном развитии детского организма»	Медсестра	4 неделя
Февраль		
1. Разработка информационного материала «Профилактика плоскостопия»	Медсестра	1 неделя
2. Консультация для воспитателей «Ознакомление с конвенцией о правах ребенка»	Старший воспитатель	2 неделя
3. Консультации для воспитателей: «Духовно-нравственное воспитание дошкольников на основе этнокультурного развития»	Старший воспитатель	3 неделя
4. Семинар-практикум для педагогов «Профессиональная компетентность современного педагога»	Старший воспитатель	4 неделя
Март		
1. Консультация для воспитателей: «Нравственное воспитание дошкольников»	Старший воспитатель	2 неделя
2. Консультация для воспитателей: «Гигиена ребенка»	Медсестра	3 неделя
3. Консультация для помощников воспитателя: «Психолого-педагогическая культура помощника воспитателя»	Заведующий	4 неделя
Апрель		
1. Консультация для воспитателей «Интеллектуальное развитие детей и психологическая готовность к обучению в школе»	Педагог-психолог	1 неделя

2. Консультация для воспитателей «Воспитание правильной осанки у ребенка»	Медсестра	2 неделя
3. Помощь педагогам по подготовке отчетов по самообразованию	Старший воспитатель	В течение месяца
Май		
1. Проведение инструктажей к летне-оздоровительной работе	Заведующий	1 неделя
2. Консультация для воспитателей «Организация летней оздоровительной работы в ДОУ».	Старший воспитатель	2 неделя
3. Оказание помощи педагогам при подведении итогов работы за учебный год	Старший воспитатель	В течение месяца
4. Консультация для воспитателей «Индивидуальная работа по развитию основных видов движений на прогулке»	Медсестра	3 неделя
5. Мастер-класс на тему «Использование игровых технологий в социально-личностном развитии дошкольников»	Старший воспитатель	3 неделя

2.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Содержание основных мероприятий	Ответственный	Сроки
Сентябрь		
1. Составление графика посещения ООД	Старший воспитатель	1 неделя
2. Разработка программы повышения профессионального мастерства педагогов.	Старший воспитатель	Август
3. Установочное заседание МО №01	Руководитель МО	1 неделя
4. Педагогический совет №01	Ст.воспитатель, заведующий	Август 4 неделя
5. Заключение договора со школой	Заведующий	4 неделя августа
6. День Знаний	Воспитатели	1 неделя
7. Праздничные мероприятия, посвященные Дню чеченской женщины	Воспитатели	3 неделя
8. Праздничные мероприятия, посвященные Дню воспитателя и всех дошкольных работников	Воспитатели, муз руководитель	4 неделя
Октябрь		
1. Подготовка к педагогическому совету №02	Старший воспитатель, заведующий	В течение месяца
2. Открытые просмотры ООД	Воспитатели	В течение месяца

3. Проведение педагогической диагностики	Педагогический состав	В течение месяца
4. Мероприятия, посвященные Дню рождения Главы ЧР, героя России Р.А. Кадырова	Воспитатели	1 неделя
Ноябрь		
1. Мероприятия, посвященные Дню рождению Пророка Мухаммеда (с.а.с.)	Воспитатели	В течение месяца
2. Педагогический совет № 2: «Речевое развитие дошкольников»	Заведующий, ст.воспитатель	4 неделя
3. Праздничные мероприятия, посвященные Дню народного единства.	Воспитатели, музык. рук	1 неделя
4. Праздничные мероприятия, посвященные Дню матери	Воспитатели	4 неделя
5. Открытые просмотры ООД	Воспитатели	В течение месяца
Декабрь		
1. Подготовка к педагогическому совету №03	Заведующий	В течение месяца
2. Открытые просмотры ООД	Воспитатели	В течение месяца
3. Составление графика проведения новогодних утренников.	Старший воспитатель	2 неделя
4. Заседание МО воспитателей №02	Руководитель МО	4 неделя
5. Новогодние праздники	Воспитатели	4 неделя
Январь		
1. Педагогический совет №03 на тему: «Игра — королева детства»	Ст. воспитатель, заведующий	
2. Пополнение сайта ДОУ	Заведующий	4 неделя
Февраль		
1. Подготовка к педагогическому совету №04 «Организация работы в ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников»	Старший воспитатель	В течение месяца
2. Открытые просмотры ООД	Воспитатели	В течение месяца
3. Мероприятия, приуроченные Дню Защитников Отечества	Воспитатели	4 неделя
Март		
1. Педагогический совет № 04	Ст.воспитатель Заведующий	4 неделя

2. Открытые просмотры ООД	Воспитатели	В течение месяца
3. Заседание МО №03	Руков. МО	3 неделя
4. Мероприятия, посвященные Международному женскому дню-8 марта	Воспитатели, Муз.руковод	1 неделя
5. Мероприятия, посвященные Дню Конституции ЧР	Воспитатели, Муз.руковод	1 неделя
Апрель		
1. Подготовка к итоговому педагогическому совету №05	Старший воспитатель	В течение месяца
2. Открытые просмотры ООД	Воспитатели	В течение месяца
3. Праздник День здоровья	Воспитатели	1 неделя
4. День открытых дверей	Коллектив	1 неделя
5. День чеченского языка	Воспитатели	4 неделя
Май		
1. Педагогическая диагностика	Педагоги	4 неделя
2. Составление плана работы на лето	Старший воспитатель	В течение месяца
3. Составление анализа работы ДОУ за 2022-2023 учебный год	Заведующий	2 неделя
4. Составление плана работы, режима дня на летний оздоровительный период	Ст.воспитатель, заведующий	В течение месяца
5. Составление перспективного планирования на летне-оздоровительный период	Воспитатели	В течение месяца
6. Подготовка к выпускному утреннику	Воспитатели старшей группы	В течение месяца
7. Составление аналитических отчетов о педагогической деятельности за 2022-2023 учебный год	Педагогический состав	3 неделя
8. Заседание МО № 04	Руководитель МО	3 неделя
9. Педагогический совет №05	Заведующий, ст.воспитатель	4 неделя
10. Утренник, посвященный Дню Победы	Воспитатели	1 неделя
11. Беседы во всех группах посвященные Дню памяти о Первом Президенте Герое России А.-Х. Кадырове	Воспитатели	1 неделя
12. Выпускной утренник в детском саду	Воспитатели	4 неделя

3.ВНУТРЕННИЙ КОНТРОЛЬ, СМОТРЫ-КОНКУРСЫ

Содержание основных мероприятий	Ответственный	Сроки
---------------------------------	---------------	-------

Сентябрь		
1. Смотр-конкурс «Готовность групп к началу учебного года»	Состав комиссии	Август 4 неделя
Октябрь		
1. Оперативный контроль: - Проверка ведения документации на группах; - Организация прогулки; - Санитарное состояние групп; - Организация досугов и развлечений	Старший воспитатель, медицинская сестра	В течение месяца
2. Смотр-конкурс «Дары осени»	Состав комиссии	4 неделя
Ноябрь		
1. Тематический контроль: «Речевое развитие детей в условиях ДОУ»	Состав комиссии	2 неделя
2. Оперативный контроль: - Проверка ведения документации на группах; - Соблюдение режима дня в ДОУ; - Проведение утренней гимнастики - Санитарное состояние групп	Старший воспитатель, медицинская сестра	В течение месяца
Декабрь		
1. Тематический контроль: «Роль сюжетно-ролевой игры в воспитании нравственных качеств у детей»	Состав комиссии	1 неделя
2. Оперативный контроль: - Ведение документации в группах; - Изучение дошкольниками ПДД и ОБЖ; - Организация наблюдений во время прогулки; - Санитарное состояние групп.	Старший воспитатель, медицинская сестра	В течение месяца
Январь		
1. Оперативный контроль: - Проверка ведения документации на группах; - Организация питания; - Санитарное состояние групп.	Старший воспитатель, медицинская сестра	В течение месяца
Февраль		
1. Тематический контроль во всех группах: «Уровень сформированности нравственно-патриотических чувств у дошкольников»	Состав комиссии	2 неделя
2. Оперативный контроль: - Проверка ведения документации на группах; - Организация и проведения сна; - Санитарное состояние групп; - Организация работы с родителями».	Старший воспитатель, медицинская сестра	В течение месяца
Март		

1. Оперативный контроль: - Проверка ведения документации на группах; - Организация работы по трудовой деятельности; - Санитарное состояние групп; - Организация работы по Образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»»	Старший воспитатель, медицинская сестра	В течение месяца
Апрель		
1. Оперативный контроль: - Проверка ведения документации на группах; - Проведение утренней гимнастики; - Санитарное состояние групп; - Формирование культурно-гигиенических навыков дошкольников у дошкольников	Старший воспитатель, медицинская сестра	В течение месяца
2. Итоговый контроль «Готовность детей старшей группы к обучению в школе»	Состав комиссии	4 неделя
Май		
1. Оперативный контроль: - Проверка ведения документации на группах; - Подготовка отчетов воспитателями о проделанной работе за учебный год; - Санитарное состояние групп; - Подготовка групп к летне-оздоровительному периоду.	Старший воспитатель, медицинская сестра	В течение месяца

4. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

Содержание основных мероприятий	Ответственный	Сроки
Сентябрь		
1. Составление плана работы с родителями на 2022-2023 учебный год	Воспитатели групп	Август 4 неделя
2. Консультация для родителей: «Адаптация детей к ДОУ»	Педагог-психолог	1 неделя
3. Заседание родительского комитета №01	Председатель род. комитета	1 неделя
4. Проведение анкетирования с родителями «Знакомство»	Воспитатели групп	1 неделя
5. Групповые родительские собрания	Воспитатели групп	По плану воспитат
6. Общее родительское собрание № 01	Заведующий	2 неделя
7. Консультация для родителей «Здоровый образ жизни в семье»	Медицинская сестра	3 неделя
Октябрь		
1. Консультация для родителей: «Родителям о прививках»	Медицинская сестра	2 неделя
2. Папка передвижка «Родителям о речи ребенка. Нор-	Старший	3 неделя

мальное речевое развитие»	воспитатель	
3. Папка передвижка «Роль дыхания в процессе речи»	Ст.воспитатель	4 неделя
Ноябрь		
1. Консультация для родителей: «Роль родителей в образовательном процессе»	Педагог-психолог	1 неделя
2. Памятка для родителей «Острые вирусные инфекции»	Медицинская сестра	2 неделя
3. Консультация для родителей «Пальчиковая игра - как одна из форм закаливания»	Старший воспитатель	4 неделя
Декабрь		
1. Консультация для родителей «Организация питания детей дома»	Медицинская сестра	1 неделя
2. Заседание родительского комитета №02	Председат. РК	1 неделя
3. Консультация для родителей «Когда ребенок отказывается есть...»	Медицинская сестра	2 неделя
4. Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану
Январь		
1. Консультация для родителей: «Как не надо лечить ребенка»	Медицинская сестра	1 неделя
2. Информация в родительский уголок: «Ой мороз, мороз!» Заблуждение родителей о морозной погоде»	Медицинская сестра	2 неделя
3. Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану
4. Информация в родительский уголок: «Насморк, кашель»	Медицинская сестра	3 неделя
Февраль		
1. Заседание родительского комитета №03	Председатель РК	1 неделя
2. Групповые родительские собрания.	Воспитатели	По плану
3. Консультация для родителей: «Духовно-нравственное воспитание дошкольников».	Старший воспитатель	2 неделя
4. В уголок для родителей: -Родителям о прививках; -Укрепление иммунитета; -Игры для здоровья; -Если ребенок боится врачей.	Медицинская сестра	3 неделя
5. Консультация для родителей: «Немного о маленьких сладкоежках...»	Медицинская сестра	4 неделя
Март		
1. Консультация для родителей: «Формирование культуры трапезы»	Медицинская сестра	1 неделя
2. Папка-передвижка для родителей «Как одевать ре-	Старший	2 неделя

бенка весной»	воспитатель	
3. Консультация для родителей: «Подготовка детей к школе в условиях внедрения ФГОС ДО»	Старший воспитатель	3 неделя
Апрель		
1. Рекомендации для родителей по подготовке ребенка к обучению в школе	Старший воспитатель	1 неделя
2. Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»	Ст.воспитатель	2 неделя
3. Памятка для родителей: «Как защитить себя и других от гриппа?»	Медицинская сестра	3 неделя
4. Информация для родителей: «Растим здорового ребенка»	Старший воспитатель	4 неделя
Май		
1. Привлечение родителей к благоустройству территории детского сада	Воспитатели, Зам. зав. по АХЧ	В течение месяца
2. Общее родительское собрание № 02	Заведующий	2 неделя
3. Групповые родительские собрания	Воспитатели	По плану
4. Заседание родительского комитета №04	Председат. РК	3 неделя
5. Рекомендации для родителей: «Клещевой энцефалит», «Ветряная оспа»	Медицинская сестра	4 неделя

5. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

Содержание основных мероприятий	Ответственный	Сроки
Сентябрь		
1.1. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	Зам. зав. по АХЧ заведующий	В течение месяца
1.2. Общее собрание трудового коллектива №01	Заведующий	4 неделя августа
Октябрь		
1.1. Закупка канцтоваров	Зам. зав. по АХЧ	1 неделя
1.2. Маркировка мебели	Заведующий	4 неделя
Ноябрь		
1.1. Работа по дополнительному освещению	Зам. зав. по АХЧ	1 неделя
1.2. Анализ накопительной ведомости, бракеражного журнала	Заведующий	3 неделя
1.3. Подготовка здания к зиме, уборка территории	Зам. зав. по АХЧ	
Декабрь		

1.1. Рейд комиссии по ОТ по группам, на пищеблок, в кладовку	Комиссия по ОТ	1 неделя
1.2. Работа по оформлению детского сада к Новому Году	Заведующий, воспитатели	2 неделя
1.3. Составление графика отпусков	Заведующий	3 неделя
1.4. Работа по эстетике оформления помещений	Зам. зав. по АХЧ заведующий.	4 неделя
1.5. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по пожарной безопасности.	Зам. зав. по АХЧ заведующий	В течение месяца
1.6. Общее собрание трудового коллектива №02	Заведующий,	4 неделя
Январь		
1.1. Ревизия продуктового склада, контроль за складской продукцией	Состав бракеражной комиссии	2 неделя
1.2. Просмотр трудовых книжек и личных дел	Заведующий	3 неделя
Февраль		
1.1. Административно-общественный контроль за состоянием ОТ и ТБ воспитанников.	Зам. зав. по АХЧ	1 неделя
1.2. Проверка выполнения правил СанПиНа. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия. Профилактика гельминтозов	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ	3 неделя
Март		
1.1. Обновление групп игровым оборудованием	Зам. зав. по АХЧ	2 неделя
1.2. Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов	Заведующий	2 неделя
1.3. Работа по дополнительному освещению	Зам. зав. по АХЧ	3 неделя
1.4. Общее собрание трудового коллектива №03	Заведующий	4 неделя
Апрель		
1.1. Экологические субботники по уборке территории.	Зам. зав. по АХЧ	1 неделя
1.2. Инструктажи: - по охране жизни и здоровья детей; - инструктаж по технике безопасности; - инструктаж по охране труда; - инструктаж по пожарной безопасности.	Зам. зав. по АХЧ заведующий	В течение месяца
Май		
1.1. Благоустройство территории	Зам. зав. по АХЧ	В течение месяца
1.2. Проведение инструктажей к летне – оздоровительной работе, приказ о переходе на летний период работы, о соблюдении санэпидрежима в летний период	Заведующий, Зам. зав. по АХЧ	3 неделя
1.3. Озеленение участка	Коллектив	В течение месяца

1.4. Общее собрание трудового коллектива №04	Заведующий	3 неделя
--	------------	----------

6. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Тема, повестка дня	Ответственный	Сроки
<p>6.1. Педагогический совет №01 на тему: «Планирование работы на новый 2022-2023 учебный год».</p> <p>1. Избрание председателя и секретаря заседания педагогического совета.</p> <p>2. Отчет о проделанной работе за летне- оздоровительный период 2022 г.</p> <p>3. Обсуждение и принятие годового плана работы ДОУ с приложениями (годовой план работы с родителями, график заседаний педагогических советов, график общих собраний трудового коллектива) на 2022-2023 учебный год.</p> <p>4. Принятие учебного плана, годового календарного учебного графика, режима дня и расписания ООД на 2022-2023 учебный год.</p> <p>5. Принятие планов работы педагогов на 2022-2023 учебный год.</p> <p>6. Принятие перспективного плана повышения квалификации педагогических работников на 2022-2023 учебный год, Программы повышения профессионального уровня педагогических работников и плана аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на 5 лет.</p> <p>7. Обсуждение и принятие плана работы ДОУ по преемственности со школой на 2022-2023 учебный год.</p> <p>8. Принятие плана работы с детьми по трудовому воспитанию дошкольников на 2022-2023 учебный год.</p> <p>9. Обсуждение и принятие изменений и дополнений в ООП ДО.</p>	<p>Старший воспитатель, заведующий</p>	<p>Август 4 неделя</p>
<p>6.2. Педагогический совет № 2: «Речевое развитие дошкольников».</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Выступление на тему «Актуальность проблемы речевого развития детей дошкольного возраста»</p> <p>3. Сообщение для педсовета на тему: «Взаимодействие сотрудников ДОУ по формированию у дошкольников грамматически правильной речи и связной речи».</p> <p>4. Итоги тематического контроля «Развитие речи детей</p>	<p>Старший воспитатель Заведующий</p>	<p>4 неделя</p>

в условиях ДОУ».		
<p>6.3. Педагогический совет №03 на тему: «Игра — королева детства»</p> <p>1.Выполнение решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2.Вступительное слово заведующего на тему «Игра-королева детства».</p> <p>3.Доклад: «Развитие игровых навыков у детей дошкольного возраста».</p> <p>4.Итоги тематического контроля «Роль сюжетно-ролевой игры в воспитании нравственных качеств у детей».</p> <p>5.Доклад:«Виды игр и их роль в жизни, воспитании и обучении детей младшего дошкольного возраста».</p>	Старший воспитатель	
<p>6.4. Педагогический совет № 04 «Организация работы в ДОУ по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников».</p> <p>1. Выполнение решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. Выступление заведующего к педагогическому совету: «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников».</p> <p>3. Итоги тематического контроля во всех возрастных группах «Уровень сформированности нравственно-патриотических чувств у дошкольников».</p> <p>4. Доклад на тему: «Организация работы по нравственно-патриотическому и духовному воспитанию».</p>	Старший воспитатель Заведующий	4 неделя
<p>6.4. Педагогический совет №05 Тема: «Подведение итогов проделанной работы за учебный год»</p> <p>1.О выполнении решений предыдущего педагогического совета.</p> <p>2. О проделанной работе ДОУ за 2019-2020 учебный год. Отчет заведующего.</p> <p>3.О педагогической деятельности за учебный год. Аналитические отчеты воспитателей.</p> <p>4. Об утверждении плана работы ДОУ, расписания и режима дня на летне-оздоровительный период 2019 года.</p> <p>5. Об утверждении перспективных планов педагогов на летне-оздоровительный период.</p> <p>6. О результатах итогового контроля.</p>	Заведующий, старший воспитатель Старший воспитатель Заведующий	Май 4 неделя

7. ОБЩИЕ СОБРАНИЯ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

Номер, тема и повестка общего собрания трудового коллектива	Ответственный	Сроки
<p>1.Общее собрание трудового коллектива № 01 на тему «О подготовке ДОУ к началу учебного года»</p> <p>1.Выбор председателя и секретаря общего собрания трудового коллектива 2.Обсуждение итогов смотра-конкурса «Готовность групп к началу учебного года» 3.О Правилах внутреннего трудового распорядка работников 4. О графике работы сотрудников</p>	<p>Заведующий, Зам. зав. по АХЧ</p> <p>Старший воспитатель</p>	<p>4 неделя августа</p>
<p>2.Общее собрание трудового коллектива № 02 на тему «Состояние работы по обеспечению безопасности в ДОУ»</p> <p>1. О соблюдении пожарной безопасности в ДОУ. Заведующий. 2. Инструктаж ТБ при проведении новогодних праздников. 3. Избрание состава бракеражной комиссии на 2023 год. 4.О соглашении администрации ДОУ и профсоюзной организации по Охране труда на 2023 год. 5. Избрание комиссии по проведению самообследования в ДОУ. 6. О графике работы сотрудников.</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по АХЧ</p> <p>Председатель ПК</p>	<p>Декабрь 4 неделя</p>
<p>3.Общее собрание трудового коллектива №3 на тему «Дорожно-транспортный травматизм»</p> <p>1.Вступительное слово заведующего ДОУ. 2.Работа по профилактике дорожно-транспортного травматизма. 3.Работа по реализации плана по ДДТ. 4.Результаты проведения самообследования.</p>	<p>Заведующий,</p> <p>Старший воспитатель</p>	<p>Март 4 неделя</p>
<p>4.Общее собрание трудового коллектива № 04 на тему «Подготовка ДОУ к летне-оздоровительному периоду»</p> <p>1.О подготовке ДОУ к летне-оздоровительному периоду 2023 года». Выступление заведующего 2.«О критериях готовности ДОУ к летне- оздоровительному периоду». Выступление Зам. зав. по АХЧ. 3. О соблюдении ТБ в летне-оздоровительный период. Выступление зам. зав. по АХЧ</p>	<p>Заведующий Зам. зав. по АХЧ</p>	<p>Май 3 неделя</p>

